

АМЕРИКАНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ В ЦЕНТРАЛЬНОЙ АЗИИ

Положение об академическом сопровождении студентов

Ответственное подразделение: Центр академического кураторства

Утвержден: Президентом АУЦА

Рассмотрен: Вице-президентом по академическим вопросам (ВПАА) и
Академическим сенатом

Дата вступления в силу: 17 августа 2026 года

График пересмотра положения: Ежегодный

1. ЦЕЛЬ

“Положение об академическом сопровождении студентов” Американского университета в Центральной Азии (АУЦА) устанавливает структуру, направленную на поддержание академического успеха студентов, обеспечивая последовательность, прозрачность и равный доступ к академическому сопровождению и вспомогательным услугам для поддержки студентов. Данное положение определяет роли и обязанности сторон в соответствии с институциональными приоритетами и правилами Кыргызской Республики, обеспечивая последовательный подход к сопровождению студентов.

2. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

“Положение об академическом сопровождении студентов” распространяется на всех студентов бакалавриата, обучающихся по программам получения степени бакалавра в АУЦА. Действующее положение не распространяется на студентов магистерских программ и студентов Академии нового поколения исключены.

3. ВВЕДЕНИЕ В АКАДЕМИЧЕСКОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ В АУЦА

Академическое сопровождение в АУЦА является ключевым компонентом модели свободного искусства и науки и помогает студентам ориентироваться в академических требованиях, принимать обоснованные решения и участвовать в формировании своего образовательного опыта на протяжении всего периода обучения. Академическое сопровождение способствует созданию конструктивных отношений между студентами и кураторами и обеспечивает структурированную среду для академического планирования, консультирования и поддержки.

Академическое сопровождение является важной академической функцией, которая персонализирует образовательный опыт каждого студента с первого года обучения в университете. Академическое консультирование создает пространство для развития уверенности студентов, обсуждения и решения возникающих вопросов и получения необходимой поддержки.

Академическое сопровождение является неотъемлемой частью реализации Стратегического плана АУЦА на 2025-2030 годы, способствуя улучшению учебной среды, развитию студентов и вовлечению преподавателей в процесс академического сопровождения. Данный документ отражает руководящие принципы «гуманизма и развития личности», «гарантированного равенства и доступа к образованию» и «академической честности», закрепленные в Законе Кыргызской Республики об образовании (см.: Закон об образовании № 179 от 11 августа 2023 года), и способствует созданию справедливой и эффективной системы академического сопровождения.

4. ОПРЕДЕЛЕНИЯ

4.1. Центр академического консультирования является центральным подразделением, координирующим академическое сопровождение в АУЦА.

4.2. Куратор является штатным академическим или административным сотрудником, обеспечивающим академическое сопровождение назначенным студентам.

4.3. Консультируемый/ая является студентом, получающим консультационную поддержку.

4.4. Студент-наставник является студентом старших курсов, оказывающий поддержку другим студентам в рамках процесса академического сопровождения.

4.5. Родитель/законный опекун является биологическим, приемным или назначенным судом представителем студента, который обладает юридическими полномочиями и несет ответственность за принятие решений связанных с его/её здоровьем, образования и общим благополучием.

5. ПРИНЦИПЫ АКАДЕМИЧЕСКОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ

- Академическое сопровождение способствует формированию у студентов чувства ответственности и принятию осознанных решений.
- Академическое сопровождение способствует академическому развитию студентов и их академической успеваемости.
- Академическое сопровождение обеспечивает справедливый и инклюзивный доступ к службам поддержки.
- Академическое сопровождение объединяет академические и институциональные службы поддержки.

6. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

6.1. Центр академического кураторства

- Координировать и осуществлять контроль за системой академического сопровождения студентов.
- Осуществлять консультирование всех студентов первого курса бакалавриата, обеспечивая их равномерное распределение между сотрудниками Центра академического кураторства.
- Ознакомить студентов с академическими требованиями и правилами.
- Разрабатывать и проводить для студентов тренинги по развитию академических навыков и профессиональному росту.
- Организовывать сессии для обучения и консультирования преподавателей (кураторов) и студентов-наставников.
- Сотрудничать с соответствующими подразделениями в реализации Программы раннего вмешательства.

- Работать со студентами, нуждающимися в дополнительном внимании с учетом их общей академической успеваемости и индивидуальных потребностей, уделяя особое внимание отчетам преподавателей, предоставляемым в середине каждого семестра.
- Распространять соответствующие материалы по академическому сопровождению/консультированию среди кураторов.
- Контролировать и повышать эффективность академического сопровождения.
- Уведомлять родителей/опекунов об академической успеваемости или других обстоятельствах, которые университет считает необходимыми для ознакомления, влияющим на учебный процесс и академическую успеваемость студентов.
- Обеспечивать плавный переход студентов, находящихся под кураторством, к их вновь назначенным кураторам после успешного завершения первого года обучения.
- Обеспечивать защиту личной информации каждого студента, находящегося под кураторством, и конфиденциальность документов.

Особое внимание со стороны Центра академического кураторства уделяется следующим категориям студентов:

- студентам бакалавриата, находящимся на академическом испытательном сроке, а также студентам, испытывающим трудности в учебе;
- студентам, осваивающим вторую специальность или двойную специализацию;
- студентам, меняющим специальность внутри АУЦА;
- студентам, переведенным из других учебных заведений.

6.2 Преподаватели-кураторы

- Преподаватели, работающие на полную ставку, выполняют функции куратора.
- Осуществляют академическое сопровождение/консультирование не более 10 студентам в семестр в соответствии с условиями трудового соглашения с АУЦА.
- Оказывают академическую поддержку закрепленным за ними студентам старших курсов (второго, третьего и четвертого курсов).
- Оказывают помощь в выборе курсов и удостовериться, что студенты выбрали курсы в соответствии с учебными планами, предоставленными соответствующими факультетами¹.
- При необходимости направляют студентов в соответствующие службы.
- Принимают участие в мероприятиях по академическому сопровождению/консультированию и в обучении кураторов.
- При необходимости организуют обязательные встречи со студентами,

¹ Факультеты несут ответственность за точность и актуальность предоставленных учебных планов.

находящимися под их кураторством.

- Обеспечивают защиту личной информации каждого студента, находящегося под их кураторством, и конфиденциальность документов.

Преподаватели-кураторы могут курировать до 25 студентов в семестр на оплачиваемой основе (15 долларов США за каждого дополнительного студента старших курсов). Исключения могут применяться в программах с непропорционально большим количеством студентов, где нагрузка по кураторству может превышать 25 студентов в зависимости от потребностей факультета.

Преподаватели-кураторы продолжают работать с одной и той же группой студентов каждый семестр до момента окончания обучения, чтобы обеспечить преемственность и оказать эффективную академическую поддержку.

Все штатные преподаватели участвуют в консультировании студентов старших курсов бакалавриата, за исключением следующих случаев:

- На основании объективных медицинских показаний, рассматриваемых в индивидуальном порядке администрацией университета.
- На основании участия штатных преподавателей в академическом сопровождении/консультировании магистрантов, определяемого каждой программой магистерского уровня.

Примечание: Штатные преподаватели спортивных дисциплин и преподаватели Академии нового поколения не осуществляют академическое сопровождение/консультирование студентов бакалавриата.

6.3 Консультируемый/ая (студент)

- Несет ответственность за свои академические решения.
- Соблюдает этические нормы и правила поведения, изложенные в *Кодексе поведения студентов*.
- Активно участвует в процессе академического сопровождения/консультирования.
- Посещает все встречи в куратором, обозначенные им как обязательными.
- Посещает не менее 3 тренингов/семинаров, проводимых Центром академического консультирования.
- Соблюдает академические сроки.

6.4 Студент-наставник

- Содействовать адаптации новых студентов.
- Ознакомить студентов с академическими процедурами.
- Оказывать помощь студентам при регистрации на курсы.

- Посещать тренинги для студенческих консультантов.
- Поддерживать связь с Центром академического кураторства.
- Соблюдать этические нормы и правила поведения, изложенные в *Кодексе поведения студентов*.

7. РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ВЗАИМОДЕЙСТВИЮ

Кураторы самостоятельно определяют порядок общения и проведения встреч с назначенными студентами, с учетом следующих рекомендуемых методов академического сопровождения/консультирования:

- *Ознакомительная встреча* для обсуждения академических целей, требований учебной программы и ожиданий академического сопровождения/консультирования.
- *Академическое сопровождение при регистрации на курсы* для проверки выбора курсов и утверждения учебных планов во время онлайн-регистрации.
- *Продолжающееся взаимодействие* для поддержания своевременной связи и взаимодействия по мере необходимости на протяжении всего семестра.

8. КООРДИНАЦИЯ И КОММУНИКАЦИЯ

- *Регулярное взаимодействие*: Все стороны (руководители факультетов, офис менеджеры, команда Центра академического кураторства, кураторы и студенты-наставники) должны поддерживать своевременную связь для содействия успешному обучению студентов.
- *Скоординированная поддержка*: Центр академического кураторства и кураторы должны сотрудничать в выявлении проблем и координации соответствующих мер поддержки студентов.
- *Процедуры направления*: Кураторы и студенты-наставники должны при необходимости направлять студентов в Центр академического кураторства или в другие службы.
- *Вовлечение студентов*: студентам, получающим академическое сопровождение/консультации необходимо принимать активное участие в процессе академического сопровождения.
- *Обмен информацией*: Центр академического кураторства должен предоставлять информацию о консультировании и последние новости для обеспечения эффективной коммуникации.

9. УПРАВЛЕНИЕ И ПЕРЕСМОТР ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящее положение подлежит ежегодному пересмотру Центром академического кураторства и утверждению Президентом.